



Na temelju članka 54. Stavka 1. Zakona o ustanovama (Narodne novine br. 76/93, 29/97, 47/99, 35/08 i 127/19) u vezi s člankom 122. stavka 2. Zakona o vatrogastvu (Narodne novine br. 125/19) Upravno vijeće Javne vatrogasne postrojbe Dubrovački vatrogasci, uz prethodnu suglasnost Gradskog vijeća Grada Dubrovnika, na XXIII sjednici održanoj dana 16. srpnja 2021. godine, donijelo je:

STATUT **Javne vatrogasne postrojbe Grada Dubrovnika** **DUBROVAČKI VATROGASCI**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom uređuje se ustrojstvo Javne vatrogasne postrojbe DUBROVAČKI VATROGASCI (u daljnjem tekstu: Postrojba), osnivanje Postrojbe, naziv i sjedište Postrojbe, zastupanje i predstavljanje, djelatnost Postrojbe, djelokrug postrojbe, upravljanje Postrojbom, imovina i odgovornost za obveze, financiranje Postrojbe, nadzor nad radom Postrojbe, opći akti Postrojbe, javnost rada te druga pitanja važna za obavljanje djelatnosti i poslovanja Postrojbe.

Članak 2.

Postrojbu je osnovalo Poglavarstvo Grada Dubrovnika svojom odlukom Klasa: 011-01/99-01/20, Urbroj: 2117/01-08-99-1 od 28. prosinca 1999. godine kao slijednicu Vatrogasne postrojbe – postaje Ministarstva unutarnjih poslova – Policijske uprave Dubrovačko-neretvanske.

II. STATUS POSTROJBE

Članak 3.

- (1) Vatrogasna postrojba je javna ustanova u vlasništvu osnivača Grada Dubrovnika, koja vatrogasnu djelatnost obavlja kao javnu službu na području Grada Dubrovnika.
- (2) Postrojba je pravna osoba upisana u sudski registar.

Članak 4.

Osnivač Vatrogasne postrojbe je Grad Dubrovnik, Pred dvorom 1, 20000 Dubrovnik, OIB: 21712494719 (u daljnjem tekstu: Osnivač).

Članak 5.

Odluku o statusnim promjenama i prestanku rada Postrojbe donosi Osnivač.

III. NAZIV I SJEDIŠTE

Članak 6.

- (1) Naziv Postrojbe je: Javna vatrogasna postrojba DUBROVAČKI VATROGASCI.
- (2) Skraćeni naziv Ustanove je: JVP DUBROVAČKI VATROGASCI.“

Članak 7.

Sjedište Postrojbe je u Dubrovniku, Zagrebačka ulica broj 1.



Članak 8.

Odluku o promjeni naziva i sjedišta Postrojbe donosi Osnivač, na prijedlog Vatrogasnog vijeća.

IV. PEČAT I ŠTAMBILJ

Članak 9.

- (1) U pravnom prometu Postrojba koristi pečat i štambilj.
- (2) Pečat je okruglog oblika, promjera 30 mm, na kojem je uz obod natpis: Javna vatrogasna postrojba DUBROVAČKI VATROGASCI - Dubrovnik, a u sredini je vatrogasni znak.
- (3) Štambilj je pravokutnog oblika (dužine 45 mm i širine 15 mm) i u njemu je upisan pun naziv i sjedište Postrojbe: DUBROVAČKI VATROGASCI, Javna vatrogasna postrojba Grada Dubrovnika, Dubrovnik, Zagrebačka ulica br. 1.
- (4) Svaki pečat i štambilj ima svoj broj.
- (5) Odluku o broju pečata i štambilja donosi zapovjednik Postrojbe.

Članak 10.

- (1) Pečatom se ovjeravaju isprave i akti u pravnom prometu.
- (2) Štambilj se upotrebljava za odgovarajuće administrativno-financijsko poslovanje Postrojbe.
- (3) Način uporabe i čuvanje pečata i štambilja svojim aktom uređuje Zapovjednik Postrojbe.

V. PODRUČJE DJELOVANJA POSTROJBE

Članak 11.

- (1) Postrojba neposredno obavlja vatrogasnu djelatnost korištenjem ovlasti utvrđenih Zakonom o vatrogastvu.
- (2) Postrojba djeluje na području Grada Dubrovnika.
- (3) Postrojba je nadležno tijelo za provedbu vatrogasne djelatnosti na području Grada Dubrovnika, s pripadajućim ovlastima utvrđenim Zakonom o vatrogastvu.
- (4) Grad Dubrovnik obuhvaća područje naselja: Bosanka, Brsečine, Čajkovica, Čajkovići, Donje Obuljeno, Dubravica, Dubrovnik, Gornje Obuljeno, Gromača, Kliševo, Knežica, Koločep, Komolac, Lopud, Ljubač, Mokošica, Orašac, Osojnik, Petrovo selo, Pobrežje, Prijevor, Rožat, Suđurađ, Sustjepan, Luka Šipanska, Šumet, Trsteno, Zaton, s pripadajućim morem.
- (5) Postrojba može sudjelovati i u vatrogasnim intervencijama izvan područja osnivača, sukladno zakonu i drugim važećim propisima, odgovarajućim planovima zaštite od požara, vatrogasnim i provedbenim planovima te na temelju sporazuma o sufinanciranju s drugim jedinicama lokalne samouprave, vodeći računa da se osigura neprekidna nužna protupožarna zaštita područja osnivača.
- (6) Postrojba je dužna sudjelovati u vatrogasnoj intervenciji i izvan područja svog djelovanja na zapovijed nadležnog vatrogasnog zapovjednika.

VI. DJELATNOST POSTROJBE

Članak 12.

- (1) Djelatnosti postrojbe su:
 - sudjelovanje u provedbi preventivnih mjera zaštite od požara i eksplozija, gašenje požara i spašavanje ljudi i imovine ugroženih požarom i eksplozijom, pružanje tehničke pomoći u nezgodama i opasnim situacijama te obavljanje i drugih poslova u ekološkim i inim nesrećama,
 - obavljanje poslova održavanja vatrogasnih aparata,
 - trgovina vatrogasnom opremom,
 - osposobljavanje pučanstva za provedbu preventivnih mjera zaštite od požara, gašenje požara i spašavanje ljudi i imovine ugroženih požarom.



- (2) Pored djelatnosti iz stavka 1. ovog članka, odnosno djelatnosti upisanih u sudski registar, Postrojba može obavljati i druge djelatnosti, ako se one u manjem opsegu ili uobičajeno obavljaju uz upisanu djelatnost.
- (3) Djelatnosti koje se ne smatraju vatrogasnom djelatnošću, Postrojba može obavljati sukladno posebnim propisima, ako se time ne umanjuje intervencijska spremnost vatrogasne postrojbe.
- (4) Postrojba obavlja vatrogasnu djelatnost kao javnu službu i sukladno pravilima struke, bez obzira čija je imovina odnosno ljudski život ugrožen.
- (5) Postrojba može promijeniti ili proširiti djelatnost, osim vatrogasne djelatnosti za koju je osnovana.
- (6) Odluku o promjeni ili proširenju djelatnosti Postrojbe donosi Osnivač na prijedlog vatrogasnog vijeća.

Članak 13.

Vatrogasnu djelatnost obavljaju vatrogasci koji pored općih uvjeta za zasnivanje radnog odnosa ispunjavaju i posebne uvjete propisane Zakonom o vatrogastvu.

VII. ZASTUPANJE I PREDSTAVLJANJE

Članak 14.

- (1) Zapovjednik javne vatrogasne postrojbe predstavlja i zastupa Postrojbu, poduzima sve pravne radnje u ime i za račun Postrojbe, zastupa Postrojbu u svim postupcima pred sudovima, upravnim i drugim državnim tijelima te pravnim osobama s javnim ovlastima, organizira i vodi rad i poslovanje Postrojbe. Zapovjednik je odgovoran za zakonitost, operativnost i stručnost rada javne Postrojbe.
- (2) Zapovjednik ne može bez posebne ovlasti Vatrogasnog vijeća ili Osnivača nastupati kao druga ugovorna strana, sklapati ugovore u svoje ime i za svoj račun, u svoje ime, a za račun drugih osoba, ili u ime i za račun drugih osoba.
- (3) Zapovjednik može dati punomoć drugoj osobi da zastupa Postrojbu u pravnom prometu.
- (4) Punomoć iz stavka 3. ovoga članka zapovjednik može dati samo u granicama svojih ovlasti, a daje se sukladno odredbama zakona kojim se uređuju obvezni odnosi, a o čemu je dužan odmah po izdavanju izvijestiti Vatrogasno vijeće.
- (5) Zapovjednik Postrojbe ima zamjenika koji ga mijenja u slučaju njegove odsutnosti.

VIII. UNUTARNJE USTROJSTVO POSTROJBE

Članak 15.

Postrojba se ustrojava u dvije ustrojbene jedinice i to u postaju u sjedištu Postrojbe i ispostavu u sjedištu Dobrovoljnog vatrogasnog društva ORAŠAC u Orašcu.

Članak 16.

Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Postrojbe pobliže se uređuje ustrojstvo, radna mjesta i rad Postrojbe kao javne službe Grada Dubrovnika.

Članak 17.

- (1) Postrojba ima i stručnu službu koja obavlja stručne i administrativne poslove.
- (2) Na radne odnose zaposlenih u stručnoj službi primjenjuju se opći propisi o radu, ako Zakonom o vatrogastvu nije drukčije propisano.
- (3) Vatrogasno vijeće Postrojbe propisuje aktom o unutarnjem ustroju uvjete koje moraju ispunjavati zaposleni u stručnoj službi.



IX. TIJELA POSTROJBE

Članak 18.

Tijela Postrojbe su:

1. Vatrogasno vijeće,
2. Zapovjednik,
3. Stručno vijeće.

1. Vatrogasno vijeće

Članak 19.

- (1) Postrojbom upravlja Vatrogasno vijeće, a čiji članovi se biraju na mandat od pet godina, koji počinje teći danom konstituiranja vatrogasnog vijeća.
- (2) Vatrogasno vijeće obavlja poslove utvrđene Zakonom o vatrogastvu, aktom o osnivanju i statutom.
- (3) Vatrogasno vijeće postrojbe broji pet članova, a čine ga predstavnik Hrvatske vatrogasne zajednice, predstavnik Vatrogasne zajednice Dubrovačko-neretvanske županije, predstavnik Vatrogasne zajednice Grada Dubrovnika, predstavnik radnika i predstavnik osnivača t. j. Grada Dubrovnika, svi s jednakim pravom glasa.
- (4) Način rada i odlučivanja Vatrogasnog vijeća utvrđuje se statutom.
- (5) Članovi Vatrogasnih vijeća nemaju pravo na naknadu.
- (6) Predstavnik Hrvatske vatrogasne zajednice kao člana vatrogasnog vijeća Postrojbe imenuje nadležno tijelo Hrvatske vatrogasne zajednice.
- (8) Predstavnik vatrogasne zajednice županije kao člana vatrogasnog vijeća Postrojbe imenuje nadležno tijelo Vatrogasne zajednice Dubrovačko-neretvanske županije.
- (9) Predstavnik Vatrogasne zajednice Grada Dubrovnika kao člana Vatrogasnog vijeća Postrojbe imenuje nadležno tijelo Vatrogasne zajednice Grada Dubrovnika.
- (10) Predstavnik radnika kao člana Vatrogasnog vijeća Postrojbe biraju između sebe radnici zaposleni u Postrojbi na slobodnim i neposrednim izborima, tajnim glasovanjem, na način utvrđen zakonom.
- (11) Predstavnik Grada Dubrovnika kao člana Vatrogasnog vijeća Postrojbe imenuje nadležno tijelo Grada Dubrovnika.
- (12) Predsjednika Vatrogasnog vijeća Postrojbe biraju članovi Vatrogasnog vijeća.

Članak 20.

- (1) Članu Vatrogasnog vijeća iz reda Hrvatske vatrogasne zajednice, odnosno vatrogasnih zajednica, odnosno osnivača prestaje mandat:
 - na osobni zahtjev,
 - ako bude razriješen.
- (2) Članu Vatrogasnog vijeća koji je izabran iz reda radnika Postrojbe prestaje mandat:
 - na osobni zahtjev,
 - ako mu prestane radni odnos u Postrojbi,
 - opozivom radnika Postrojbe na način utvrđen zakonom.

Članak 21.

(1) Član Vatrogasnog vijeća može biti razriješen, odnosno opozvan i prije isteka roka na koji je imenovan, odnosno izabran i to u sljedećim slučajevima:

- ako se ne pridržava uputa i smjernica tijela, odnosno osoba koje su ga imenovale, odnosno izabrale,
- ako sudjeluje u donošenju nezakonitih odluka ili odluka kojima se nanosi šteta Postrojbi, a na to je bio upozoren,
- ako zanemaruje obveze člana Vatrogasnog vijeća.

(2) O razrješenju, odnosno o opozivu člana Vatrogasnog vijeća odlučuje tijelo, odnosno organizacija, odnosno osobe koje su ga imenovale, odnosno izabrale.

Članak 22.

(1) U slučaju kada članu Vatrogasnog vijeća mandat prestaje prije isteka vremena na koji je imenovan, odnosno izabran, novom članu vatrogasnog vijeća mandat traje do isteka mandata člana vatrogasnog vijeća umjesto kojeg je imenovan, odnosno izabran.

(2) U slučaju iz stavka 1. ovog članka, novi član Vatrogasnog vijeća se imenuje, odnosno izabire u roku od trideset (30) dana od dana razrješenja člana Vatrogasnog vijeća na mjesto kojeg se imenuje.

Članak 23.

(1) Prvu konstituirajuću sjednicu Vatrogasnog vijeća saziva zapovjednik u roku od 30 dana od dana imenovanja članova vatrogasnog vijeća.

(2) Predsjednik Vatrogasnog vijeća saziva i vodi sjednice Vatrogasnog vijeća, a najmanje jednom u tri (3) mjeseca te potpisuje akte koje donosi Vatrogasno vijeće, a u pitanju odlučivanja ima položaj člana.

(3) Predsjednik Vatrogasnog vijeća dužan je sazvati sjednicu na zahtjev zapovjednika ili najmanje tri (3) člana vatrogasnog vijeća.

(4) U slučaju odsutnosti ili spriječenosti predsjednika Vatrogasnog vijeća zamjenjuje ga, sa svim ovlastima predsjednika, član Vatrogasnog vijeća kojeg on za to ovlasti.

Članak 24.

(1) Predsjednik Vatrogasnog vijeća priprema, saziva te vodi sjednice Vatrogasnog vijeća.

(2) U slučaju spriječenosti, pripremu i vođenje sjednice obavlja član vatrogasnog vijeća kojeg je za to pismeno ovlastio predsjednik Vatrogasnog vijeća.

(3) Administrativne, stručne i ostale pomoćne poslove za potrebe Vatrogasnog vijeća obavlja stručna služba Postrojbe.

Članak 25.

(1) Vatrogasno vijeće na prijedlog zapovjednika, a uz prethodnu suglasnost gradonačelnika Grada Dubrovnika obavlja sljedeće poslove:

- donosi statut i pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Postrojbe,
- odlučuje o davanju u zakup, odnosno korištenju objekata i prostora koje koristi Postrojba,
- odlučuje o osnivanju druge pravne osobe,
- odlučuje o stjecanju, opterećivanju ili otuđivanju nekretnina i pokretnina u vrijednosti iznad 300,000.00 kuna.

(2) Vatrogasno vijeće na prijedlog zapovjednika obavlja sljedeće poslove:

- donosi opće akte Postrojbe utvrđene zakonom i ovim statutom,
- donosi godišnji plan i program rada i razvoja Postrojbe,
- donosi financijski plan i financijska izvješća Postrojbe,

- odlučuje o stjecanju, opterećivanju ili otuđivanju nekretnina i pokretnina u vrijednosti do 300,000.00 kuna,
 - donosi rješenja o zasnivanju i o prestanku radnog odnosa vatrogasaca i ostalih zaposlenika Postrojbe.

(3) Vatrogasno vijeće odlučuje o izvješćima zapovjednika o radu Postrojbe, o raspodjeli dobiti za obavljanje i razvitak djelatnosti Postrojbe te o godišnjem obračunu.

(4) Vatrogasno vijeće predlaže osnivaču imenovanje i razrješenje zapovjednika.

(5) Vatrogasno vijeće predlaže osnivaču statusne promjene, promjenu ili proširenje djelatnosti te promjenu naziva i sjedišta Vatrogasne postrojbe.

(6) Vatrogasno vijeće predlaže zapovjedniku osnovne smjernice za rad i poslovanje Postrojbe.

(7) Vatrogasno vijeće razmatra odlučuje i o drugim pitanjima iz svog djelokruga i nadležnosti u skladu sa zakonom, ovim statutom i drugim aktima Postrojbe.

(8) Vatrogasno vijeće donosi odluke u drugom stupnju u predmetima u kojima se odlučuje o pojedinim pravima radnika.

(9) Za svoj rad te rad i poslovanje Postrojbe, Vatrogasno vijeće odgovara osnivaču, odnosno drugim tijelima u skladu sa zakonom, ovim statutom i drugim aktima Postrojbe.

Članak 26.

(1) Vatrogasno vijeće poslove iz svoje nadležnosti obavlja na sjednicama.

(2) Vatrogasno vijeće pravovaljano raspravlja i odlučuje kada je na sjednici prisutna natpolovična većina ukupnog broja članova vatrogasnog vijeća.

(3) Vatrogasno vijeće odluke donosi natpolovičnom većinom prisutnih članova, osim u slučajevima donošenja statuta, financijskog plana i financijskog izvještaja, kad odluke donosi natpolovičnom većinom ukupnog broja članova vatrogasnog vijeća.

(4) Vatrogasno vijeće donosi Poslovnik o radu vatrogasnog vijeća kojim se pobliže uređue način sazivanja sjednica, utvrđivanja dnevnog reda, način rada i odlučivanja vatrogasnog vijeća te pitanja iz djelokruga rada Vatrogasnog vijeća koja nisu regulirana zakonom i ovim statutom.

(5) Akte Vatrogasnog vijeća potpisuje predsjednik Vatrogasnog vijeća.

Članak 27.

(1) O radu sjednice Vatrogasnog vijeća vodi se zapisnik.

(2) Zapisnik sadrži osnovne podatke o radu na sjednici, o iznesenim prijedlozima, o sudjelovanju na raspravi te o donesenim aktima.

(3) Zapisnik potpisuje zapisničar i predsjednik Vatrogasnog vijeća.

(4) Zapisnik se obvezno dostavlja članovima Vatrogasnog vijeća uz poziv i materijal za sljedeću sjednicu Vatrogasnog vijeća.

2. Zapovjednik

Članak 28.

(1) Zapovjednik Postrojbe obavlja sljedeće poslove::

- organizira i vodi rad i poslovanje Postrojbe,
- predstavlja i zastupa Postrojbu,
- poduzima sve pravne radnje u ime i za račun Postrojbe,
- odgovara za zakonitost rada Postrojbe,
- predlaže program i plan rada Postrojbe,
- provodi odluke vatrogasnog vijeća,

- donosi samostalno odluke glede rada i poslovanja Postrojbe u pitanjima iz svog djelokruga i nadležnosti,
 - donosi odluke u prvom stupnju u predmetima u kojima se odlučuje o pojedinim pravima radnika,
 - predlaže rješenja o zasnivanju radnog odnosa za vatrogasce i ostale zaposlenike,
 - potpisuje ugovore o radu i druge akte Postrojbe iz svoje nadležnosti,
 - podnosi izvješće Vatrogasnom vijeću i drugim nadležnim tijelima o radu i poslovanju Postrojbe,
 - organizira rad i obavlja raspored zaposlenika Postrojbe,
 - samostalno i pojedinačno odlučuje o stjecanju, opterećivanju ili otuđivanju nekretnina i pokretnina u vrijednosti do 30,000.00 kuna,
 - obavlja i druge poslove iz svog djelokruga i nadležnosti po nalogu Vatrogasnog vijeća, odnosno utvrđene zakonom, ovim statutom i drugim aktima Postrojbe,
- (2) Zapovjednik Postrojbe za svoj rad te rad i poslovanje Postrojbe odgovara Vatrogasnom vijeću i osnivaču, odnosno drugim tijelima u skladu sa zakonom, ovim statutom i drugim aktima Postrojbe.
- (3) Zapovjednik je naredbodavatelj za izvršenje financijskog plana.

Članak 29.

- (1) Za zapovjednika i zamjenika zapovjednika Postrojbe može se imenovati osoba koja ispunjava uvjete utvrđene Zakonom o vatrogastvu, aktom o osnivanju te statutom Postrojbe
- (2) Zapovjednika Postrojbe, uz prethodnu suglasnost županijskog vatrogasnog zapovjednika, imenuje i razrješava gradonačelnik Grada Dubrovnika, na mandat od pet godina na temelju javnog natječaja.
- (3) Zamjenika i pomoćnike zapovjednika Postrojbe imenuje i razrješava zapovjednik.
- (4) Zapovjednik Postrojbe može nakon isteka mandata ponovno biti imenovan za zapovjednika Postrojbe.
- (5) Razrješenje zapovjednika prije isteka mandata je moguće ako:
- sam zatraži razrješenje
 - trajno izgubi zdravstvenu sposobnost obavljati dužnost
 - je pravomoćnom presudom osuđen za kaznena djela protiv života i tijela (glava X.), kaznena djela protiv opće sigurnosti (glava XXI.), kaznena djela protiv imovine (glava XXIII.) i kaznena djela protiv službene dužnosti (glava XXVIII.), a koja su propisana Kaznenim zakonom (»Narodne novine«, br. 125/11., 144/12., 56/15., 61/15., 101/17. i 118/18.) odnosno za kaznena djela protiv života i tijela (glava X.), kaznena djela protiv opće sigurnosti ljudi i imovine (glava XX.) i kaznena djela protiv službene dužnosti (glava XXV.), a koja su propisana Kaznenim zakonom (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98. – ispravak, 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08, 57/11., 77/11. i 143/12.)
 - povrijedi obvezu čuvanja službene tajne u svezi s obavljanjem dužnosti
 - svojim nesavjesnim radom prouzroči Postrojbi veću štetu ili veće smetnje u radu.
- (6) Prije odlučivanja o mogućem razrješenju, zapovjedniku se mora dati mogućnost da se očituje o okolnostima mogućeg razrješenja.
- (7) Gradonačelnik Grada Dubrovnika donosi rješenje o razrješenju zapovjednika Postrojbe.
- (8) Ukoliko smatra da nisu postojali zakonom i ovim statutom propisani razlozi za razrješenje, odnosno da je propisani postupak razrješenja bio povrijeđen i da je ta povreda mogla bitno utjecati na doneseno rješenje, razriješeni Zapovjednik može tužbom pokrenuti sudsku zaštitu svojih prava, koja se podnosi nadležnom sudu u roku od trideset (30) dana od dana primitka rješenja o razrješenju.

3. Stručno vijeće

Članak 30.

- (1) Stručno vijeće je sastavljeno od zapovjednika postrojbe, zamjenika zapovjednika postrojbe, zapovjednika postaje i ispostave, zapovjednika smjena postrojbe, voditelja smjena postrojbe, voditelja opreme i tehnike, voditelja preventive, voditelja zaštite na radu i predstavnik sindikata zapovjednika vatrogasne ispostave postrojbe, te voditelja preventive.
- (2) Stručno vijeće ima voditelja kojeg bira između svojih članova.
- (3) Stručno vijeće razmatra i predlaže zapovjedniku i Vatrogasnom vijeću stručna rješenja određenih problema, a vezano za rad Postrojbe.
- (4) Rad stručnog vijeća određuje Poslovnik o radu stručnog vijeća.

X. IMOVINA POSTROJBE I ODGOVORNOST ZA NJEZINE OBVEZE

Članak 31.

- (1) Imovinu Postrojbe čine stvari, prava i novac.
- (2) Imovinom raspolaže Postrojba pod uvjetima i na način propisan zakonom, drugim propisima donesenim na temelju zakona, ovim statutom i drugim aktima Postrojbe.

Članak 32.

- (1) Za obveze u pravnom prometu Postrojba odgovara cjelokupnom imovinom.
- (2) Osnivač Postrojbe solidarno i neograničeno odgovara za njezine obveze.
- (3) Ako u obavljanju svoje djelatnosti Postrojba ostvari manjak prihoda, isti će pokriti osnivač.

XI. FINANCIRANJE POSTROJBE

Članak 33.

- (1) Financijsko poslovanje Postrojbe se obavlja u skladu sa zakonom, drugim propisima donesenim u skladu sa zakonom, ovim statutom i drugim aktima Postrojbe.
- (2) Vatrogasno vijeće na prijedlog zapovjednika donosi godišnji financijski plan, odnosno financijsko izvješće i završni račun.
- (3) Godišnji financijski plan za narednu godinu, odnosno privremeni tromjesečni financijski plan, vatrogasno vijeće mora donijeti do 31. prosinca tekuće kalendarske godine.

Članak 34.

- (1) Postrojba je proračunski korisnik svog osnivača t. j. Grada Dubrovnika.
- (2) Sredstva za financiranje vatrogasne djelatnosti i aktivnosti Postrojbe osigurava Grad Dubrovnik iz vlastitog proračuna.
- (3) Sredstva za financiranje nabave opreme i sredstava za gašenje požara Postrojbe osiguravaju se u državnom proračunu, sukladno Programu aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku, koji Vlada Republike Hrvatske donosi na temelju Zakona o zaštiti od požara te Planu intervencija kod velikih požara otvorenog prostora na teritoriju Republike Hrvatske.
- (4) Sredstva za troškove intervencije Postrojbe kada intervenira po nalogu županijskog vatrogasnog zapovjednika osiguravaju se u proračunu županije.

- (5) Sredstva za troškove intervencije Postrojbe kada intervenira po nalogu glavnoga vatrogasnog zapovjednika osiguravaju se u državnom proračunu.
- (6) Postrojba ostvaruje pravo na sredstva iz članka 113. stavaka 1. i 2. Zakona o vatrogastvu prema stupnju svoje opremljenosti, površini šuma i šumskih zemljišta i stupnju ugroženosti od požara za područje nad kojim provodi vatrogasnu djelatnost, koje utvrđuje Vatrogasni Stožer Hrvatske vatrogasne zajednice.
- (7) Sredstva koja Postrojba ostvari vlastitom djelatnošću mogu se koristiti za provedbu vatrogasne djelatnosti i aktivnosti.
- (8) Postrojba samostalno i slobodno raspolaže sredstvima koja ostvari priložima pravnih i fizičkih osoba.
- (9) Sredstva za financiranje vatrogasne mreže iz članka 116. stavak 1. Zakona o vatrogastvu, koja obuhvaća vatrogasne postrojbe s područja Republike Hrvatske potrebne za obavljanje vatrogasne djelatnosti, osiguravaju se iz namjenske stope poreza na dohodak sukladno važećim propisima i iz sredstava državnog proračuna, dok će Vlada Republike Hrvatske uredbom urediti način i kriterije za financiranje i utvrđivanje vatrogasne mreže iz članka 116. stavak 1. Zakona o vatrogastvu.
- (10) Financijska sredstva za osposobljavanje i usavršavanje vatrogasaca osiguravaju Hrvatska vatrogasna zajednica, vatrogasne zajednice županija i Grada Zagreba, vatrogasne zajednice gradova, područja odnosno općina te dobrovoljna vatrogasna društva i javne vatrogasne postrojbe.
- (11) Postrojba je dužna dostaviti godišnje izvješće o utrošku financijskih sredstava tijelu koje ih financira prema odredbama Zakona o vatrogastvu, a najkasnije u roku od 60 dana od isteka kalendarske godine.

Članak 34.

- (1) Postrojba kod plaćanja komunalnih i energetske usluga, utvrđenih propisima koji reguliraju komunalnu djelatnost i energetske poslovanje, snosi troškove kao kućanstva, odnosno prema tarifnim stavkama za kućanstva.
- (2) Postrojba plaća mjesečne pristojbe za radijske prijamnike koji su ugrađeni u vatrogasnim vozilima, u skladu sa zakonom kojim je uređena Hrvatska radiotelevizija.
- (3) Postrojba kod obračunavanja i plaćanja posebne naknade za okoliš za vozila na motorni pogon, plaća naknade sukladno posebnom zakonu.

Članak 35.

Postrojba je dužna voditi poslovne knjige i sastavljati financijska izvješća prema propisima kojima se uređuje način financijskog poslovanja i vođenja računovodstva.

XII. NADZOR NAD RADOM POSTROJBE

Članak 36.

- (1) Upravni nadzor nad primjenom odredbi Zakona o vatrogastvu obavlja Hrvatska vatrogasna zajednica.
- (2) Inspeksijski nadzor provodi se nad primjenom i izvršavanjem Zakona o vatrogastvu i mjera iz područja vatrogastva utvrđenih tim Zakonom.

(3) Inspekcijski nadzor iz stavka 2. ovoga članka provode inspektori vatrogastva, Hrvatske vatrogasne zajednice. (4) Stručni nadzor provodi se nad radom vatrogasnih postrojbi vatrogasnih organizacija i pravnih osoba.

(5) Način provođenja stručnog nadzora i njegov sadržaj propisuje pravilnikom glavni vatrogasni zapovjednik.

XIII. OPĆI AKTI POSTROJBE

Članak 37.

Vatrogasna postrojba ima sljedeće opće akte:

- Statut,
- Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada,
- Pravilnik o radu,
- Pravilnik o zaštiti na radu,
- Poslovnik o radu Vatrogasnog vijeća,
- ostale akte sukladno zakonu, drugim propisima i ovom statutu.

Članak 38.

Opći akti stupaju na snagu osmim danom od objave na oglasnoj ploči Postrojbe.

XIV. JAVNOST RADA POSTROJBE

Članak 39.

(1) Rad Postrojbe je javan.

(2) Objavljivanjem Statuta i općih akata o uvjetima i načinu rada Postrojbe kao javne službe na oglasnoj ploči Postrojbe, kao i davanjem informacija u sredstvima javnog priopćavanja, upoznaje se javnost odnosno građani i druge pravne osobe s organizacijom rada Postrojbe, uvjetima i načinom ostvarivanja programa rada Postrojbe, cijenama usluga Postrojbe te radom Postrojbe kao javne ustanove.

Članak 40.

(1) Postrojba je dužna:

- građane, pravne osobe i druge korisnike pravodobno i na pogodan način obavještavati o uvjetima i načinu davanja svojih usluga i obavljanju poslova iz djelatnosti za koju je Postrojba osnovana,
- odmah ili iznimno u primjerenom roku dati svakom korisniku na njegov zahtjev obavještenje o uvjetima i načinu pružanja svojih usluga i obavljanju poslova iz svoje djelatnosti, te potrebne podatke i upute,
- u razumnom roku na zahtjev sredstava javnog priopćavanja davati informacije o obavljanju svoje djelatnosti i omogućiti im uvid u odgovarajuću dokumentaciju.

(2) Postrojba će uskratiti davanje informacija odnosno uvid u dokumentaciju ako je ona zakonom ili Statutom određena kao službena, poslovna ili znanstvena tajna, te kad se odnosi na osobne podatke fizičke osobe.

Članak 41.

Samo zapovjednik Postrojbe, ili osoba koju on ovlasti, može sredstvima javnog priopćavanja i inim dati informacije i podatke o obavljanju djelatnosti, ili uvid u dokumentaciju Postrojbe.

XV. POSLOVNA I PROFESIONALNA TAJNA

Članak 42.

Poslovnom tajnom smatraju se dokumenti koje zapovjednik proglasi poslovnom tajnom, podaci koje nadležno tijelo kao povjerljive priopći Postrojbi, mjere i način postupanja u slučaju nastanka izvanrednih okolnosti, dokumenti koji se odnose na obranu, plan tjelesne i tehničke zaštite zaposlenika i imovine Postrojbe i druge isprave i podaci čije bi priopćavanje neovlaštenoj osobi bilo protivno interesima Postrojbe i njenog Osnivača.

Članak 43.

- (1) Podatke i isprave koji se smatraju poslovnom tajnom dužni su čuvati svi zaposlenici Postrojbe bez obzira na koji su način saznali za te podatke i isprave.
- (2) Obveza čuvanja poslovne tajne traje i nakon prestanka radnog odnosa u Postrojbi.

Članak 44.

Podaci i isprave koji se smatraju poslovnom tajnom mogu se dostaviti, priopćiti, ili dati na uvid tijelima ovlaštenim zakonom, odnosno tijelima i osobama kojima ovlaštenje proizlazi iz dužnosti koje obavljaju.

Članak 45.

- (1) O čuvanju poslovne i profesionalne tajne neposredno skrbi Zapovjednik i druge ovlaštene osobe.
- (2) Povreda čuvanja poslovne i profesionalne tajne predstavlja težu povredu radne obveze.

XVI. PRIJELAZNE I ZAVRŠENE ODREDBE

Članak 46.

Danom stupanja na snagu ovog Statuta prestaje važiti Statut Javne vatrogasne postrojbe Grada Dubrovnika "Dubrovački vatrogasci" donesen na sjednici Upravnog vijeća Javne vatrogasne postrojbe Grada Dubrovnika "Dubrovački vatrogasci" održanoj 11. siječnja 2000. te njegove izmjene i dopune donesene na sjednicama održanim 20. lipnja 2000., 10. svibnja 2001., 19. prosinca 2001., 26. srpnja 2007., 14. rujna 2007. i 13. lipnja 2012. godine.

Članak 47.

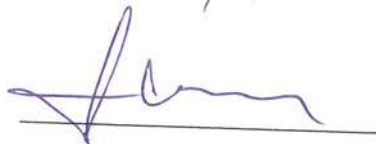
- (1) Opći akti Postrojbe uskladiti će se s odredbama ovog Statuta do 31. prosinca 2020. godine.
- (2) Do donošenja akata u smislu stavka 1. ovoga članka, ostaju na snazi postojeći opći akti Postrojbe, ako nisu u suprotnosti sa zakonom i ovim Statutom.

Članak 48.

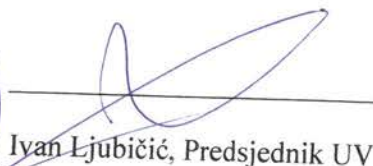
Ovaj Statut stupa na snagu osmog dana od objave na oglasnoj ploči Postrojbe.

Dubrovnik, 16.07.2021.

URBA: 149/21



Stijepko Krilanović, Zapovjednik JVP



Ivan Ljubičić, Predsjednik UV